**FORMULARIO DE POSTULACIÓN[[1]](#footnote-1)**

# DATOS PERSONALES

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos |  |
| Fecha y lugar de nacimiento |  | Edad: |
| Domicilio |  |
| DNI y CUI |  | Tf. |
| E-mail |  |
| Datos y contacto del padre o tutor |  |

1. **DATOS ACADÉMICOS**

|  |  |
| --- | --- |
| Facultad y Escuela Profesional |  |
| Semestre que cursa |  | Alumno regular[[2]](#footnote-2) ( ) O excepcional( ) |
| Ranking y notas[[3]](#footnote-3) |  |
| Antecedentes académicos acreditados[[4]](#footnote-4) |  |

1. **DATOS DEL EVENTO ACADÉMICO DE DESTINO**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del evento |  |
| Link del evento |  |
| Lugar y fecha del evento |  **Nro. de días:** |
| Descripción del evento[[5]](#footnote-5) |
| Idioma del país donde se realiza el evento[[6]](#footnote-6) |  |
| Participa en calidad de | Ponente[[7]](#footnote-7) ( )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Aval del Decano o Director | Asistente ( )  |

1. **PLAN PRESUPUESTAL[[8]](#footnote-8) (en moneda nacional)**



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ÍTEMS A SUBVENCIONAR | **PRESUPUESTO DEL ALUMNO** | **TOPES SEGÚN REGLAMENTO** |
| Pasajes aéreos o terrestres a (país)[[9]](#footnote-9): |  |  |
| Costo de inscripción al evento seleccionado |  |  |
| Alojamiento |  |  |
| Alimentación |  |  |
| Seguro de viaje (salud) |  |  |
| **TOTAL** |  |  |

# AVAL INSTITUCIONAL

La autoridad abajo firmante[[10]](#footnote-10), avala la postulación del alumno: (nombre del alumno): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_al evento (nombre del evento): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en el Programa de Movilidad Estudiantil para participar en Eventos Académicos Internacionales 2018, tras considerar que el evento al que postula es especializado en el área de formación ⃝ o genérico ⃝ ; teniendo un impacto: Alto ⃝, Medio ⃝ , Bajo ⃝ en la Escuela Profesional, Departamento Académico, Facultad o a su formación personal.

Rúbrica y Sello: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre completo y Cargo de la Autoridad firmante: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# DECLARACIÓN JURADA NO TENER SANCIÓN

# DECLARO BAJO JURAMENTO No haber sido sancionado de acuerdo al artículo 311 del Estatuto de la Universidad Nacional de San Agustín de Arequipa.

# Otorgo el presente para los trámites administrativos de participación en el Programa de Movilidad Estudiantil para participar en Eventos Académicos Internacionales, 2018, sometiéndome a las disposiciones contenidas en el TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por el Decreto Supremo N° 006-2017-JUS T.U.O.

# CONFORMIDAD DE LOS ANTECEDENTES (en caso de adjuntarlos)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | NOMENCLATURA DEL ANTECEDENTE Y CONDICIÓN DEL PARTICIPANTE | FIRMA DE LA AUTORIDAD QUE OTORGA LACONFORMIDAD (DECANO/DIRECTOR) |
| PRIMERO |  |  |
| SEGUNDO |  |  |
| TERCERO |  |  |

# COMPROMISO

Acepto las condiciones de la Convocatoria a**l Programa de Movilidad Estudiantil para participar en** Eventos Académicos Internacionales**,** 201**8**, comprometiéndome a cumplir con la siguiente cláusula de ser seleccionado, según Reglamento:

Art 6 Inc. h): …rendición de un informe académico y económico de la subvención brindada.

Art. 13: Los estudiantes seleccionados deberán presentar, en los 10 días hábiles siguientes de su regreso, un informe escrito y digital de su participación en el evento, a la Oficina de Cooperación, Convenios, Relaciones Internacionales, Becas y Pasantías con copia a la Dirección/Facultad de la carrera correspondiente.

Art. 14: Los estudiantes beneficiados con la subvención para participar en la actividad académica escogida, pondrán a disposición de su Unidad Académica el material obtenido en él. Asimismo, los estudiantes deberán realizar una actividad sobre la difusión de los conocimientos adquiridos, experiencia académica y de vida en coordinación con su propia Escuela Profesional.

Firma del postulante huella digital

Nombre completo del estudiante

DNI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. El presente Formulario tiene carácter de Declaración Jurada. Presentar en duplicado, debidamente foliado, firmada cada página y también presentada toda la documentación en digital (CD). [↑](#footnote-ref-1)
2. Acreditar con Constancia de Matrícula con un mínimo de 12 créditos. [↑](#footnote-ref-2)
3. Presentar ránking oficial y notas que acrediten haber cursado al menos 4 ciclos lectivos consecutivos. [↑](#footnote-ref-3)
4. Adjuntar documentos que acrediten haber sido organizador, investigador o ponente (acreditados). [↑](#footnote-ref-4)
5. Descripción del evento académico internacional resaltando la utilidad a la Escuela Profesional, Departamento Académico, Facultad, o a su formación personal, considerando si la temática es especializada o general, lo cual deberá estar avalado por el Decano y/o Director de Escuela y plasmado en el Formulario de Postulación. [↑](#footnote-ref-5)
6. Acreditar el idioma del lugar donde se realiza el evento en caso de no ser hispanohablante. [↑](#footnote-ref-6)
7. Presentar documento de aceptación de la ponencia por parte del Comité organizador del evento. [↑](#footnote-ref-7)
8. Adjuntar proformas por cada rubro. [↑](#footnote-ref-8)
9. Indicar país. [↑](#footnote-ref-9)
10. Decano o Director de Escuela con datos completos. [↑](#footnote-ref-10)