**COMUNICADO**

Se cita a los señores ganadores del Concurso Docente y Docentes Contratados con Renovación a las Oficinas de Subdirección de Recursos Humanos los días 27 y 28 de febrero y 02 de marzo del presente, portando los formatos llenados y los documentos que se requieren para la elaboración de los respectivos contratos y apertura y/o actualización de su Legajo Personal Escalafonario. Bajo responsabilidad.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Documentos a presentar** | **Nuevos Docentes** | **Renovados** | **Oficina a Presentar** |
| Ficha de Datos Personales  (Formato N° 01) | X | X | Escalafón |
| Original de Partida de Nacimiento emitido por el Municipio | X |  | Escalafón |
| Fotocopia Legalizada de DNI Vigente | X |  | Escalafón |
| Fotocopia simple de Libreta Militar (opcional) | X |  | Escalafón |
| 3 Fotografías tamaño carnet o Pasaporte Actualizada | X | X | Escalafón (2)  Control Administrativo Docente (1)\* |
| Curriculum Vitae y/o Hoja de Vida no documentado | X |  | Escalafón |
| Fotocopia legalizada o fedateada del grado académico de Bachiller, Magister, Doctor | X |  | Escalafón |
| Fotocopia legalizada o fedateada del Título Profesional, Título de Segunda Especialidad | X |  | Escalafón |
| Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales – SUNEDU (Imprimir de página de SUNEDU) | X |  | Escalafón |
| Folder porte oficio color crema con fastener | X |  | Escalafón |
| Declaración Jurada para evitar casos de Nepotismo (Formato N° 2) | X | X | Escalafón |
| Declaración Jurada Personal Docente  (Formato N° 3) | X | X | Escalafón |
| Declaración Jurada Bonificación por Escolaridad y Aguinaldos 2020 | X | X | Planillas AFP´S |
| Declaración Jurada de Información Personal – Planilla Electrónica SUNAT | X |  | Planillas |
| Declaración Jurada - Domiciliado | X |  | Planillas |
| Voucher del Banco, donde figure Apellidos y Nombres y N° de cuenta  (Continental, Crédito o Scotiabank) | X |  | Planillas |
| Copia De Constancia De Afiliación A La AFP Ó Sistema Nacional De Pensiones | X |  | Planillas AFP´S |
| Declaración Jurada de Información Personal  Planilla Electrónica (Formato N° 4) | X |  | Planillas Seguros |
| Copia de DNI | X |  | Planillas, Planillas AFP, Planillas Seguros, Control Administrativo Docente |

(\*) La fotografía para uso del fotocheck, puede ser enviada al correo electrónico [ocad@unsa.edu.pe](mailto:ocad@unsa.edu.pe) en formato jpeg. dando como nombre del archivo el número de DNI, fondo blanco con ropa formal.

Arequipa, 21 de febrero de 2020

**Subdirección de Recursos Humanos**